

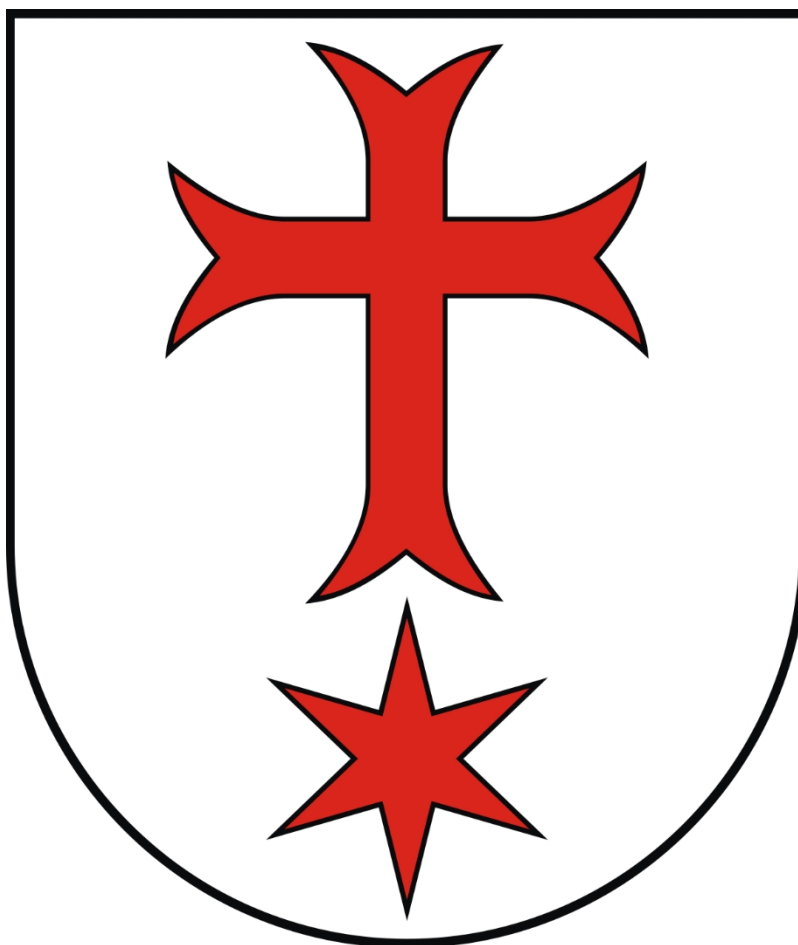


Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Plan działania w Urzędzie Miejskim w
Siechnicach na rzecz poprawy
zapewniania dostępności osobom ze
szczególnymi potrzebami na lata 2025 -
2027**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Data utworzenia dokumentu

2026-10-30



Spis treści

Wstęp	4
Podstawa prawna.....	4
Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności	5
Osoby ze szczególnymi potrzebami.....	5
Analiza stanu zastanego	6
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności	6
Cel i działania	7
Harmonogram realizacji	9
Dostępność architektoniczna.....	9
Dostępność cyfrowa	14
Dostępność informacyjno-komunikacyjna	15
Pozostałe działania.....	20
Szacowany koszt realizacji planu.....	21
Monitoring realizacji	21
Wykres	22



Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- ☐ dostępność architektoniczna,
- ☐ dostępność cyfrowa,
- ☐ dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- ☐ pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- ☐ szkolenia pracowników.
- ☐ podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024 poz. 1411t.j. z dnia 2024.09.25).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ☐ ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1440 t.j. z dnia 2023.07.27),
- ☐ ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się Dz.U. 2023 poz. 1440t.j z dnia 2023.01.04).



Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności

1. Zarządzenie nr 113/2021 Burmistrza Siechnice z dnia 1 września 2021 r. w sprawie powołania Koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miejskim w Siechnicach.
2. Zarządzenie nr K/104/2025 Burmistrza Siechnic w sprawie wprowadzenia "Procedury postępowania pracowników Urzędu Miejskiego w Siechnicach w stosunku do osób ze szczególnymi potrzebami"
3. Zarządzenie nr K/105/2025 Burmistrza Siechnic w sprawie przyjęcia "Standardów Dostępności w Samorządzie"

Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- ☐ poruszające się na wózku lub o kulach,
- ☐ kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- ☐ rodzice z wózkami dziecięcymi,
- ☐ niewidome i słabowidzące,
- ☐ z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- ☐ głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- ☐ z zaburzeniami psychicznymi,
- ☐ z niepełnosprawnością intelektualną,
- ☐ cudzoziemcy,
- ☐ mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- ☐ o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),



- ☐ starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- ☐ kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

Analiza stanu zastanego

Biura Urzędu Miejskiego w Siechnicach mieszczą się w czterech placówkach:

1. Główna Siedziba Urzędu - 55-011 Siechnice, ul. Jana Pawła II 12,
2. Wydział Edukacji z Zespołem ds. Budżetu Edukacji z siedzibą ul. Kwiatkowskiego 12, 55-011 Siechnice,
3. Biuro Obronności i Zarządzania Kryzysowego z siedzibą ul. Kolejowa 3, 55-010 Święta Katarzyna,
4. Wydział Komunalny i Ochrony Środowiska z siedzibą ul. Kwiatkowskiego 24, 55-011 Siechnice, budynek B

Wszelkie informacje na temat dostępności powyższych placówek znajdują się na stronie "Deklaracja Dostępności" link poniżej:

Deklaracja Dostępności

Jesteśmy administratorem dwóch stron internetowych:

www.siechnice.gmina.pl

www.siechnice.bip.gov.pl

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,



3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Zakup i montaż w budynku głównym Urzędu windy spełniającej Standardy Dostępności
- 1.2. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.
- 1.3. System przywoławczy w toaletach dla osób z niepełnosprawnością
Planuje się zakup i montaż systemu przywoławczego do toalet dla osób z niepełnosprawnością.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej strony internetowej przez podmiot zewnętrzny

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Zakup pętli indukcyjnej przenośnej
- 3.2. Zakup tyfloplanów
- 3.3. Zapewnienie na stronie internetowej podstawowych informacji o swojej działalności w tekście odczytywalnym maszynowo, nagraniu w polskim języku migowym, w tekście łatwym do czytania
- 3.4. Nawiązanie współpracy z tłumaczami PJM
Gmina Siechnice ma podpisaną Umowę na "Świadczenie usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego w Urzędzie Miejskim w Siechnicach"

4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

- 4.1. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego
- 4.2. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi
- 4.3. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Cel i działania



Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. **Działania w obszarze dostępności architektonicznej**

- 1.1. System przywoławczy w toaletach dla osób z niepełnosprawnością.
- 1.2. Budowa Integracyjnego placu zabaw.
- 1.3. Zakup krzeseł z podłokietnikami.
- 1.4. Wykonanie oznaczeń fakturowo-kontrastowych na stopnie schodów.
- 1.5. Zapewnienie obsługi osób z niepełnosprawnością ruchową lub niskorosłych w Biurze Obsługi Klienta.

2. **Działania w obszarze dostępności cyfrowej**

- 2.1. Bieżący monitoring pod względem dostępności pojawiających się na stronie internetowej dokumentów, zdjęć, artykułów..

3. **Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

- 3.1. Zakup i montaż systemu pętli indukcyjnych wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi urządzenia.
- 3.2. Zakup konfiguracja i montaż systemu nawigacyjno-informacyjnego.
- 3.3. Kontynuacja zakupu konfiguracji i montażu systemu nawigacyjno-informacyjnego.
- 3.4. Oznaczenia dla niewidomych.
- 3.5. Podpisanie Umowy na rok 2027 na świadczenie usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego w Urzędzie Miejskim w Siechnicach.

4. **Działania w obszarze pozostałych działaniach**

- 4.1. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu.



Harmonogram realizacji

Dostępność architektoniczna

1. System przywoławczy w toaletach dla osób z niepełnosprawnością

Planuje się zakup i montaż systemu przywoławczego do toalet dla osób z niepełnosprawnością.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-10-20

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Wysyłanie zapytania do dostawców, wybór dostawcy systemu przywoławczego	koordynator_ka ds. dostępności	2	0
1. 2	Montaż systemu przywoławczego	podmiot zewnętrzny	8	8180

2. Budowa Integracyjnego placu zabaw



Wykonanie Integracyjnego placu zabaw, przyczyniającego się do podnoszenia komfortu życia i integracji dzieci z różnego rodzaju niepełnosprawnością.

Budowa będzie obejmować nawierzchnię bezpieczną, ogrodzenie, miejsce odpoczynku i urządzenia integracyjne

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-10-27

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Wyłonienie w wyniku zapytania ofertowego Projektanta, odpowiedzialnego za projekt oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji	administrator budynku	5	0
2. 2	Wykonanie projektu + uzyskanie uzgodnień	podmiot zewnętrzny	24	11369
2. 3	Wyłonienie w Przetargu Wykonawcę robót Budowlanych	administrator budynku	11	0
2. 4	Budowa i Odbiór	administrator budynku	15	454104

3. Zakup krzeseł z podłokietnikami



Planowany jest zakup krzeseł z podłokietnikami i umiejscowienie ich w miejscach oczekiwania

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-10-27

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Wysłanie zapytania do dostawców, wybór dostawcy	koordynator_ka ds. dostępności	2	0
3. 2	Zakup krzeseł	koordynator_ka ds. dostępności	5	3936

4. Wykonanie oznaczeń fakturowo-kontrastowych na stopnie schodów

Planuje się zakup i montaż znaczników fakturowo - kontrastowych na biegach schodowych w budynku Urzędu przy ul. Jana Pawła II w Siechnicach.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2026-10-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Zakup i Wykonanie znaczników fakturowo-kontrastowych na biegach schodowych w budynku Urzędu przy ul. Jana Pawła II w Siechnicach	administrator budynku	12	6925

5. Zapewnienie obsługi osób z niepełnosprawnością ruchową lub niskorosłych w Biurze Obsługi Klienta

Utworzenie miejsca do obsługi w zakresie dostosowanym do osób z niepełnosprawnością poprzez zakup lady recepcyjnej nie związanej trwale z bryłą budynku.

Utworzenie miejsca poczekalniowego dostosowanego do osób z niepełnosprawnością poprzez zakup "wyspy poczekalniowej" nie związanej trwale z bryłą budynku.

Miejsce Budynek Urzędu przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2026-11-02

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	Wysłanie zapytania do dostawców. Wybór dostawcy Lasy Recepcyjnej oraz wyspy poczekalniowej	koordynator_ka ds. dostępności	4	0
5. 2	Dostawa i montaż lasy recepcyjnej i wyspy poczekalniowej	wykonawca zewnętrzny	15	55831



Dostępność cyfrowa

1. Bieżący monitoring pod względem dostępności pojawiających się na stronie internetowej dokumentów, zdjęć, artykułów.

Bieżący monitoring pod względem dostępności pojawiających się na stronie internetowej dokumentów, zdjęć, artykułów.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-07-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Stały monitoring pod względem dostępności pojawiających się na stronie Gminnej dokumentów, artykułów itp.	komórka IT/redaktor_ka strony www	127	0



Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Zakup i montaż systemu pętli indukcyjnych wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi urządzenia

Zakup stanowiskowej oraz walizkowej pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi urządzenia.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-10-13

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Przygotowanie zapytania ofertowego na dostawę, montaż i przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi pętli indukcyjnych	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
1. 2	Wybór dostawcy	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
1. 3	Zakup, montaż, szkolenia w zakresie obsługi urządzeń	podmiot zewnętrzny	5	10455



2. Zakup konfiguracja i montaż systemu nawigacyjno-informacyjnego

System nawigacyjno-informacyjny np. "TOTUPOINT"

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-10-27

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Przygotowanie zapytania na dostawcę z montażem systemu nawigacyjno-informacyjnego, wraz z wyłonieniem dostawcy.	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
2. 2	Zakup i montaż od wybranego Dostawcy systemu nawigacyjno-informacyjnego	podmiot zewnętrzny	8	8856

3. Kontynuacja zakupu konfiguracji i montażu systemu nawigacyjno-informacyjnego

Kontynuacja zakupu Systemu nawigacyjno-informacyjny "TOTUPOINT" poszerzający siatkę zakupionych już wcześniej urządzeń. Tak aby na jednej aplikacji można było płynnie przemieszczać się po całym budynku.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2026-09-09

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Zakup i montaż od wybranego Dostawcy systemu nawigacyjno-informacyjnego	podmiot zewnętrzny	10	5449

4. Oznaczenia dla niewidomych

Zakup i montaż oznaczeń w alfabecie Braille'a na poręczach klatek schodowych wewnątrz budynku w Urzędzie przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2026-10-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Zakup i montaż 32 szt. oznaczeń dotykowych na poręczach w alfabecie Braille'a	administrator budynku	12	1000

5. Podpisanie Umowy na rok 2027 na świadczenie usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego w Urzędzie Miejskim w Siechnicach

Wynika z : art.6 ust. 3 pkt. a) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się poz. 1824 oraz z 2022 r. poz. 583 i 830). cel: zapewnienie dostępu do informacji.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2026-12-30

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	podpisanie umowy z podmiotem zewnętrznym	administrator budynku	2	2000



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 2	Obowiązywanie Umowy	administrator budynku	50	0



Pozostałe działania

1. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Cel: podnoszenie kompetencji i wiedzy pracowników w zakresie dostępności.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2026-02-21

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Organizowanie szkoleń w zakresie bezpiecznej ewakuacji osób z niepełnosprawnością z wykorzystaniem dostępnych w Urzędzie sprzętów.	administrator budynku	18	8000



Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **540 345 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **0 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **27 760 zł**
4. Pozostałe działania: **8 000 zł**

Suma szacowanych kosztów: **576 105 zł**

Monitoring realizacji

Koordinator/ka do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. Po zakończeniu każdego roku realizacji planu przygotuje sprawozdanie. Sprawozdanie ma być gotowe do 31 stycznia.

Sprawozdanie powinno zawierać informacje o zrealizowanych działaniach wraz z ich liczbą, czasem realizacji oraz kosztem, a także wnioski oraz rekomendacje do dalszego działania lub zmian w planie. Kierownik podmiotu przyjmuje sprawozdanie, a koordynator/ka aktualizuje plan, o ile jest to konieczne. Taka konieczność może wynikać z treści sprawozdania lub z innych powodów. Plan trzeba zaktualizować przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

Kierownik podmiotu zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej.

Plan został przygotowany przez: Macieja Szymańskiego - Koordynatora ds. dostępności

Osoba zatwierdzająca plan: Łukasz Kropski - Burmistrz Siechnic

Signed by /
Podpisano przez:

Z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza
/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Paweł Stanisław
Jasiega

Date / Data: 2026-
10-30 09:10



Wykres

Data początkowa	Nr	Działania i zadania	Data końcowa
2025-10-20		Dostępność architektoniczna	2027-03-15
2025-10-20	1	1.2	2025-12-28
2025-10-27	2	2.1 2.2 2.3 2.4	2026-11-16
2025-10-27	3	3.2	2025-12-15
2026-10-01	4	4.1	2026-12-23
2026-11-02	5	5. 5.2	2027-03-15
2025-07-01		Dostępność cyfrowa	2027-12-06
2025-07-01	1	1.1	2027-12-06
2025-10-13		Dostępność informacyjno-komunikacyjna	2027-12-29
2025-10-13	1	1.1.3	2025-12-14
2025-10-27	2	2.2.2	2026-01-05
2026-09-09	3	3.1	2026-11-17
2026-10-01	4	4.1	2026-12-23
2026-12-30	5	5. 5.2	2027-12-29
2026-02-21		Pozostałe działania	2026-06-27
2026-02-21	1	1.1	2026-06-27