UCHWAŁA NR XXI/200/20
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH
z dnia 27 lutego 2020 roku
w sprawie warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Siechnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w zw. z art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§1
Postanowienia ogólne

1. Gmina Siechnice wspiera sport, tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające jego rozwojowi.
2. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Siechnice zadania własnego, o którym mowa w ust. 1 oraz cele publiczne z zakresu sportu, które Gmina Siechnice zamierza osiągnąć.
3. Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu następuje poprzez wspieranie finansowe klubów sportowych na warunkach i zasadach określonych niniejszą uchwałą.
4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§2
Definicje

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) dotacji - należy przez to rozumieć dotację celową udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji przynajmniej jednego celu publicznego określonego w § 3,
2) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie, które stanowi przedmiot działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację i musi być skierowane do mieszkańców Gminy Siechnice. Dofinasowane z dotacji przedsięwzięcie musi być zrealizowane przez beneficjenta w całości w tym samym roku, w którym Burmistrz Siechnic przyznał dotację. Przedsięwzięcie w sposób bezpośredni przyczyni się do realizacji przynajmniej jednego celu publicznego określonego w § 3,
3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji,
4) beneficjencie – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację i który zawarł z Gminą Siechnice umowę na realizację projektu,
5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Gminą Siechnice a beneficjentem,
6) gminie – rozumie się przez to Gminę Siechnice,
7) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Siechnic,
8) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Siechnicach.

§3
Cele publiczne

Cele publiczne, jakie Gmina Siechnice zamierza osiągnąć, tworząc warunki wsparcia rozwoju sportu:

1) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Siechnice,
2) osiąganie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
3) popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Siechnice,
4) promocja sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców,
5) umożliwienie dzieciom, młodzieży, a także osobom dorosłym uprawiania sportu i udziału we współzawodnictwie sportowym jako aktywności fizycznej w klubach sportowych,
6) poprawa dostępności lokalnej społeczności do obiektów sportowych,
7) pokrycie kosztów korzystania z gminnych obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego (ze szczególnym uwzględnieniem obiektów służących szkoleniu dzieci i młodzieży).

§4
Warunki otrzymania dotacji

1. O dotację, o której mowa w §2 pkt 1 może ubiegać się klub sportowy działający na terenie Gminy Siechnice, niedziałający w celu osiągnięcia zysku, realizujący lub zamierzający w drodze wykonania projektu realizować przynajmniej jeden z celów publicznych określony w § 3.
2. Dotacja może zostać wykorzystana na pokrycie następujących wydatków:
   a. realizacja szkolenia sportowego lub programów szkolenia sportowego,
   b. koszty zarządzania obiektami sportowymi dla celów szkolenia sportowego,
   c. koszty utrzymania obiektów sportowych będących własnością Gminy Siechnice, a przekazanych klubom sportowym,
   d. zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników,
   e. koszty organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (transport, opieka medyczna zawodników, badania lekarskie, zakup środków doraźnej pomocy medycznej, opłaty związane z udziałem w rozgrywkach sportowych takie jak: opłaty delegacji sędziowskich, rejestracyjne, związkowe, licencje, zezwolenia i ubezpieczenia OC beneficjenta oraz NW zawodników i trenerów.)
   f. koszty organizacji obozów sportowych oraz innych niż określone pod lit. e imprez sportowych bądź sportowo-rekreacyjnych,
   g. zabezpieczenie i ubezpieczenie imprez i zawodów,
   h. koszty obsługi księgowej i administracyjnej,
   i. doskonalenie i podnoszenie kwalifikacji kadry szkoleniowej,
   j. inne koszty z tytułu zakupu materiałów i usług, bezpośrednio związane z realizacją wnioskowanego przedsięwzięcia i niezbędne do jego realizacji,
   k. koszty remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń służących zawodnikom klubu sportowego do uprawiania sportu.
3. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:
   a. transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
   b. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu,
   c. zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

d. koszty które beneficjent poniósł na realizacje zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
e. inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją projektu.
f. koszty zakupu urządzeń i sprzętu zaliczanego do majątku trwałego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych,
g. koszty wyżywienia.

§5

Zasady udzielania dotacji

1. Środki finansowe na rozwój sportu zabezpiecza się w uchwale budżetowej na dany rok.
2. Organem przyznającym dotację jest Burmistrz Siechnic.
3. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji i wysokości przyznanych środków, podejmuje Burmistrz Siechnic, po zapoznaniu się z protokołem pracy komisji konkursowej opiniującej złożone wnioski.
4. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji
5. Od decyzji Burmistrza Siechnic co do wyboru wniosków i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.
6. Wysokość dotacji udzielonej klubowi sportowemu nie może przekroczyć 80% wartości projektu, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. Dotacja może zostać udzielona klubowi sportowemu, który posiada i wykaże we wniosku o dotację własny wkład finansowy na realizację projektu nie mniejszy niż 20% wartości projektu, którego dotyczy wniosek, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Wymóg posiadania własnego wkładu finansowego nie dotyczy klubów sportowych, których wniosek obejmuje realizację projektu, którego przedmiotem jest pokrycie kosztów utrzymania obiektów sportowych, będących własnością Gminy Siechnice.
9. Burmistrz Siechnic może unieważnić nabór wniosków lub odstąpić od zawarcia umowy w przypadku między innymi:
   a) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków,
   b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że udzielenie dotacji nie leży w interesie publicznym, a zmiany tej nie można było wcześniej przewidzieć.

§6

Tryb naboru wniosków o dotację

1. Burmistrz Siechnic w drodze zarządzenia ogłasza otwarty nabór wniosków, określając:
   a) termin i miejsce składania wniosków,
   b) cel lub cele publiczne, które w ramach ogłaszanego naboru mają być realizowane,
   c) kryteria stosowane przy wyborze wniosków,
   d) wysokość kwoty środków przeznaczonych na dotację.
2. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Siechnice i na stronie internetowej Urzędu, co najmniej na 14 dni przed terminem składania wniosków.
3. Udzielenie dotacji odbywa się na wniosek klubu sportowego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Do wniosku wnioskodawca załącza statut lub inny dokument organizacyjny oraz dokument rejestracyjny klubu sportowego, z którego wynikają jego zadania.
5. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu wniosku do miejsca wskazanego w ogłoszeniu o naborze.

6. W celu sprawdzenia spełniania przez złożone wnioski warunków formalnych, jak również w celu zaopiniowania złożonych wniosków, Burmistrz Siechnic powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
7. Spełnianie warunków formalnych wniosku komisja ocenia zgodnie z kartą oceny formalnej stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
8. W przypadku stwierdzenia, że wniosek nie spełnia warunków formalnych, komisja wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku określając termin.
9. Wniosek, którego wad nie usunięto lub usunięto je z uchybieniem terminu, pozostawia się bez rozpatrzenia,
10. Wniosek, który uzyskał ocenę pozytywną na etapie oceny formalnej, jest kierowany do oceny merytorycznej.
11. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest przez członków komisji indywidualnie dla każdego wniosku, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
12. Po zaopiniowaniu złożonych wniosków, komisja konkursowa sporządza protokół prac komisji, który przedkłada Burmistrzowi Siechnic.
13. Burmistrz Siechnic, po zapoznaniu się z protokołem prac komisji, dokonuje wyboru wniosków i określa wysokość przyznanej dotacji na każdy wybrany projekt.
14. Przy dokonywaniu wyboru wniosków Burmistrz Siechnic uwzględnia między innymi:
    a) zgodność projektu z celami publicznymi określonymi w § 3,
    b) wysokość środków finansowych w budżecie Gminy Siechnice przeznaczonych na realizację zadania z zakresu finansowania rozwoju sportu,
    c) wysokość i kalkulację kosztów realizacji projektu.
15. Po wyborze wniosków Burmistrz Siechnic w drodze zarządzenia ogłasza wyniki naboru wniosków w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Siechnice i na stronie internetowej Gminy Siechnice, a także zawiadamia wnioskodawców, których projekty zostały wybrane w naborze wraz z podaniem kwoty przyznanej dotacji.
16. Jeżeli kwota przyznanej wnioskodawcy dotacji jest niższa od kwoty wynikającej z wniosku o udzielenie dotacji, w zawiadomieniu o którym mowa w ust. 15, zawiera się również wezwanie do złożenia w terminie 14 dni oświadczenia o przyjęciu przyznanej kwoty dotacji wraz ze skorygowanym wnioskiem o dotację w zakresie kosztorysu projektu, na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§7
Udzielenie dotacji

1. Zlecenie realizacji projektu i udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, z zastrzeżeniem § 6 ust. 16.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna określać:
    a) opis zakresu rzeczowego projektu wraz z terminem jego wykonania,
    b) wysokość przyznanej dotacji i tryb płatności,
    c) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, na który przyznana jest dotacja,
    d) tryb kontroli wykonywania projektu,
    e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
    f) termin, zasady i tryb zwrotu części niewykorzystanej dotacji,
    g) zobowiązanie beneficjenta do poddania się kontroli,

h) zobowiązanie beneficjenta do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli realizacji projektu,
i) zobowiązanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji oraz wydatków związanych z realizacją projektu, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
j) postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy.

3. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w formie pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji ani istotnych zmian zleconego do realizacji projektu.

§8
Kontrola realizacji projektu

1. Burmistrz Siechnic, poprzez upoważnionych pracowników Urzędu, może przeprowadzić kontrolę realizacji zadania, obejmującą w szczególności:
   1) stan realizacji zadania;
   2) efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania;
   3) prawidłowość wykorzystania dotacji;
   4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
2. Kontrolą mogą być objęte:
   1) sprawozdanie z wykonania zadania publicznego;
   2) dokumentacja finansowo-księgowa i ewidencja księgowa oraz inne dokumenty i nośniki informacji związane z realizacją zadania publicznego;
   3) przebieg realizacji zadania publicznego w określonym miejscu, obiekcie lub terenie.
3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracownika Urzędu jest imienne upoważnienie.
4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się Beneficjenta, dodając informację o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzenia.
5. W ramach dokumentacji okazywanej przez Beneficjenta osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
6. Z czynności kontrolnych sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Burmistrz Siechnic i Beneficjent.
7. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do Beneficjenta kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne.
8. Od wystąpienia pokontrolnego, określonego w ust. 7, w terminie 14 dni od jego otrzymania, Beneficjent może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Siechnic.
9. Podstawą zastrzeżeń, określonych w ust. 8 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Siechnic powiadamia Beneficjenta w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§9
Rozliczenie dotacji

W terminie określonym w umowie Beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia dotacji poprzez złożenie sprawozdania z realizacji projektu i wykorzystania dotacji przy użyciu wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§10

Postanowienia końcowe

1. Uchyla się uchwałę Nr XXXV/223/12 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Siechnice.
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Roman Kasprowicz